

[PME MARÈS DU DROIT](#)[LE MONDE DU CHIFFRE \(HTTP://WWW.LEMONDEDUCHIFFRE.FR/\)](#)[LES RENCONTRES D'USINES \(HTTPS://WWW.RENCONTRES-USINES.FR/\)](#)[LE GRAND FORUM DES ENTREPRISES \(HTTP://WWW.GRANDFORUM.FR/\)](#)[JOURNAL \(HTTP://JIN.JOURNAL.FR/\)](#)

Le Monde du Droit

[GRAND FORUM DU PATRIMOINE \(HTTP://GRANDFORUM.FR/\)](#)[ACCÈS ABONNÉS LEGALNEWS \(/ACCÈS-MEMBRES.HTML\)](#)

(/)

[NEWSLETTER \(/S'INSCRIRE-À-LA-NEWSLETTER.HTML\)](#)

JUIN 2015

17

VOUS ÊTES ICI :

[INTERVIEWS \(/INTERVIEWS.HTML\)](#)

CRÉATION DU MASTÈRE OFFICE MANAGER SECRÉTAIRE GÉNÉRAL PAR L'ASSOCIATION COM'SG ET L'ÉCOLE HEAD



VOGEL ACADEMY

Des formations en droit économique,
en ligne et/ou en présentiel,
qui allient étroitement théorie et pratique.

(<https://openx.mediamatis.com/adserver/www/delivery/ck.php?adid=613&zoneid=55&cb=736fe1c015&oadest=https%3A%2F%2Fwww.vogel-academy.fr%2F>)

Création du Mastère Office manager Secrétaire général par l'association Com'SG et l'Ecole HEAD

LE MONDE DU DROIT | 2 FÉVRIER 2018

[INTERVIEWS.HTML](#)

[\(/interviews/55936-creation-mastere-office-manager-secretaire-general-association-comsg-ecole-head.html\)](#)

L'association Com'SG et l'Ecole HEAD associent leurs forces pour créer le premier diplôme destiné aux Office managers et secrétaires généraux de structures juridiques. Pour en savoir plus, Le Monde du Droit a rencontré la présidente de COM'SG, la directrice des Etudes d'HEAD, un avocat intervenant dans ce diplôme et une candidate à cette formation.

Pourquoi la création de ce diplôme ?

17 Réponse d'Angéla Trivisonno, présidente de COM'sg et de Madame Andrée Figueira Franca, membre du Bureau de COM'sg :

Le Cercle COM'sg rassemble les Office Managers, Secrétaires Généraux et Directeurs Généraux des cabinets d'avocats et a pour vocation d'être un espace d'échange et de partage de l'expérience. Il permet aux membres de travailler ensemble sur des problématiques et projets communs, afin d'accompagner leurs structures dans les meilleures conditions, face à l'évolution constante de la législation et des nouvelles technologies.

Existant depuis plus de 12 ans, COM'sg s'est enrichie peu à peu de l'expérience professionnelle de ses membres. Ayant fait le constat que la fonction s'est de plus en plus professionnalisée, COM'sg a décidé de cofonder le Master OMSG avec l'école des Hautes Etudes Appliquées du Droit, afin d'aider les office managers actuels et futurs à maîtriser les connaissances et aptitudes fondamentales à ce métier. Il est donc temps d'aller plus loin et d'optimiser ce savoir-faire, d'harmoniser l'exercice de ce métier et les compétences qui en sont attendues.

Afin de pouvoir exercer ses fonctions et être force de proposition auprès de la Direction, l'Office Manager doit acquérir :

- une méthodologie de travail et notamment de bonnes bases en gestion de projet ;
- des connaissances juridiques et techniques consolidées ;
- des compétences cognitives, relationnelles et technologiques.

Ce nouveau master élargira leurs connaissances dans des domaines clés tels que le management des salariés, le droit social, la comptabilité/finance, la gestion de projet, la communication, le Système d'Information, la gestion des contrats. COM'sg a visé l'excellence en concevant ce diplôme avec l'école HEAD, laquelle fait intervenir divers professionnels reconnus pour leur expertise, dont des docteurs en droit, avocats, consultants et Secrétaires Généraux apportant également leur témoignage et connaissance du métier.

Pourquoi l'école HEAD est particulièrement adaptée pour dispenser le programme à l'attention des office managers des structures juridiques?

Le Monde du J

Réponse d'Aubépine Meunié, directrice des études de l'Ecole HEAD

L'Ecole HEAD est une école de droit conçue par des professionnels du droit pour former

JUIN 2019

les professionnels du droit dans tous les secteurs. Or, le secrétaire général ou l'office manager exerce son métier au cœur des cabinets d'avocats notamment. Parce qu'il travaille environné de professionnels du droit, la conception de programme à l'attention des office manager rentre pleinement dans le projet pédagogique d'HEAD.

17

De plus, l'Ecole est convaincue qu'un juriste, quelle que soit la profession exercée, doit être formé de manière pluridisciplinaire pour être à même de comprendre les besoins de ses clients qui dépassent très largement les questions de droit posées. C'est pourquoi, tous les programmes conçus au sein de l'école HEAD sont transversaux par nature et allient le droit et les matières plus économiques et financières, sans oublier celles qui concernent davantage le management. Or, cette pluridisciplinarité qui définit la pédagogie d'HEAD est la principale caractéristique du métier d'office manager ou de secrétaire général. C'est pourquoi l'Ecole était la mieux placée pour construire un programme adapté au caractère protéiforme du métier d'office manager. Pour la première fois, une formation permet l'apprentissage des multiples compétences qui caractérisent cette profession : elles touchent au droit social et GRH, à la finance, au marketing et à la communication sans oublier le domaine des nouvelles technologies.

Pour finir, l'école HEAD privilégie l'enseignement à deux voix qui permet aux stagiaires d'apprendre une compétence transmise par deux personnes qui n'exercent pas la même profession. Elles vont présenter le même contenu avec une approche qui leur est propre.

Le programme pour les Office managers et Secrétaire généraux a été conçu dans cette dynamique. Les modules sont enseignés à la fois par des professionnels de la matière (avocats, financiers, marketeurs...) et des secrétaires généraux en poste. Tous les modules permettent d'apprendre de nouvelles compétences en tenant compte de la réalité du métier. Cette méthode pédagogique qui repose sur une diversité d'enseignants est extrêmement riche d'apprentissage pour les stagiaires qui comprennent aisément les applications pratiques des différents cours.

Me Thibaut Bonnemye, pourriez-vous nous présenter la formation que vous proposez dans ce master ?

Le Monde du J

Le module "pratique des relations individuelles et collectives de travail" a pour objectif de permettre aux participants de mieux appréhender les relations employeurs / salariés ainsi que la gestion des représentants du personnel. Il se décompose ainsi en 2 parties, l'une orientée sur la gestion de la relation de travail (rédaction de contrats, suivi de la relation de travail, disciplinaire, vie privée, santé du salarié, rupture du contrat de travail...) et l'autre orientée sur la gestion collective de travail (les institutions représentatives du personnel, les syndicats, les conventions et accords collectifs...)

Quels pourraient être les avantages des participants à suivre ce module? Autrement dit, quelle pourrait être la valeur ajoutée, en tenant compte de votre regard de professionnel?

Ce module permet avant tout d'adopter les bons réflexes pratiques et juridiques. Au delà des connaissances qui seront transmises, l'idée étant que le droit n'est pas figé et continuera à évoluer, pour autant, les conseils liés à la gestion des relations de travail doivent pouvoir s'adapter quelque soient les règles applicables. Il s'agit donc d'acquérir des réflexes juridiques, une manière d'appréhender des notions juridiques, une rigueur fondamentale.

Il convient aussi de savoir se protéger en terme de responsabilité et prendre conscience des enjeux pour chaque partie et des risques de chaque décision.

Là où souvent les cours servent surtout à déterminer ce que chaque partie a le droit ou non de faire il convient plutôt de déterminer quelles conséquences de tel ou tel acte, quel risque pratique.

Enfin Mme Stéphanie Kech, candidate au Master, explique les raisons pour lesquelles elle désire suivre ces enseignements :

Lorsque j'ai été recrutée en 2011 par le cabinet d'avocats BWG ASSOCIES au poste de comptable unique, je venais d'un cabinet d'expertise comptable. Responsable d'un portefeuille de structures d'avocats de toutes tailles, j'ai été sensibilisée aux besoins multiples de leur gouvernance. J'avais l'intention de prendre cette « fonction support » dans toute sa dimension.

La croissance même du cabinet, aujourd'hui leader dans sa matière et dont l'effectif a doublé, a largement nourri cette intention. Les contraintes de l'environnement

(législatives, concurrentielles, managériales, la gestion des ressources humaines et technologiques...) ont diversifié mon activité quotidienne. Je peux me positionner désormais comme véritable partenaire de l'associé de mon cabinet. Ma fonction d'office manager a pris toute sa mesure. Mais les sujets à traiter requierent de plus en plus d'expertise. Je souhaite renforcer cette dernière grâce à une formation spécifique. Le module **MASTERE OFFICE MANAGER - SECRETAIRE GENERAL** créé en partenariat avec HEAD et COM'sg (dont je suis membre depuis 2012) répond parfaitement à ce besoin.

17

Conclusion

Il n'est pas courant de voir naître des formations consacrées aux fonctions supports de professions juridiques. Ce Mastère ouvre un large champ dans une démarche pionnière. La transformation numérique à l'œuvre dans le monde du droit imposera par la suite à d'autres fonctions supports de s'inspirer de cette initiative. Les inscriptions de la première promotion de ce Mastère seront closes le 25 février 2018. Pour avoir plus d'informations et obtenir son dossier d'inscription, consultez les pages consacrées à la présentation du diplôme à l'adresse Internet suivante

<http://www.ecolehead.fr/FORMATION-CONTINUE/Mastere-Office-Manager-Secretaire-General-par-COM-SG> (<http://www.ecolehead.fr/FORMATION-CONTINUE/Mastere-Office-Manager-Secretaire-General-par-COM-SG>)

Propos recueillis avec la collaboration de Jean Gasnault, La Loi des Ours

ARTICLE PRÉCÉDENT

◀ [Eric Barbry, Associé, Racine](/interviews/55919-eric-barbry-associe-racine.html)
 (/interviews/55919-eric-barbry-associe-racine.html)

ARTICLE SUIVANT

[Samuel Pallotto, Associé, Fieldfisher](/interviews/55932-samuel-pallotto-associe-fieldfisher.html)
 (/interviews/55932-samuel-pallotto-associe-fieldfisher.html)

MAGAZINE

[DÉCRYPTAGES \(/DECRYPTAGES.HTML\)](#)

[INTERVIEWS \(/INTERVIEWS.HTML\)](#)

